

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-74
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-1-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		KEILA AIDELÍ PIXCAR TZUNUN
NIT de la persona contratista:		111739764
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE MAYO	Al: 31 DE MAYO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS.

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-74**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas prioritizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de las intervenciones, recepción de solicitudes y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades enfocadas a la agricultura sensible a la nutrición.**

❖ **Actividad:** Apoye en la elaboración del cronograma de entrega de insumos para el proyecto mano a mano. Y visitas realizadas a los municipios de Santo Tomás Chichicastenango, San Bartolomé Jocotenango y Chicamán.

❖ **Resultado:** En cada municipio visitado se realizaron talleres en grupos CADER donde se impartieron temas sobre la agricultura familiar sensible a la nutrición fortaleciendo el conocimiento de los participantes sobre el buen uso nutricional de las hortalizas. Se logró realizar la programación respectiva para las entregas.

2. **Servicios profesionales en apoyar en capacitación relacionadas con la agricultura sensible a la nutrición, entrega de insumos y conformación de documentos de soporte que respaldan la solicitud, entrega y liquidación de insumos de los 3 departamentos de la dirección.**

❖ **Actividad:** Apoye en la entrega de insumos a 3 municipios priorizados por el programa de mano a mano. Además, en cada entrega se dieron consejos nutricionales sobre las hortalizas brindadas para que le dieran un mejor aprovechamiento.

❖ **Resultado:** Se lograron realizar las entregas a los 3 municipios y se les pudo aconsejar a los beneficiarios como hacer un mejor uso de las hortalizas para mejorar su alimentación en el hogar, incluso mejorar ingresos y poder adquirir una mayor variedad de alimentos saludables.

3. Servicios profesionales de apoyo para la elaboración e implementación de intervenciones para el uso y consumo de los alimentos a productoras y productores de auto consumo de la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoye en la capacitación a diferentes miembros de grupos CADER de los municipios de: San Pedro Jocopilas, Zacualpa, Pachalum y Chinique.

❖ **Resultado:** Se logró la capacitación de 53 personas de los diferentes grupos CADER, donde se les impartieron temas como: "Alimentación en diferentes etapas de vida", "Compras saludables Vs Compras no saludables" y "Las hortalizas como mejor fuente de micronutrientes y minerales"

4. Servicios profesionales en apoyar el seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y recursos disponibles para desarrollar intervenciones enfocadas en la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoye en la realización 3 visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda donde se ha fomentado huertos familiares, las visitas se realizaron en los municipios de: Chiché, San Antonio Ilotenango y Patzité.

❖ **Resultado:** Se logró visitar 3 hogares de niños con desnutrición aguda, donde se logró dar indicaciones nutricionales a las madres de familia para que puedan hacer uso de las hortalizas sembradas en los huertos, así mismo, se realizaron recetas saludables con las madres de familia para mejorar la alimentación de sus hijos y tener alimentos saludables sin la necesidad de adquirir alimentos costosos.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior

❖ **Actividad** Apoyé en la reunión mensual de CODESAN y en la reunión mensual de COAPED.

❖ **Resultado:** Se pudo compartir conocimientos con otras instituciones que buscan mejorar el estado nutricional de los niños en el departamento. Se acordó el realizar visitas eventuales en grupo con los niños que tienen mayor tiempo de estar en desnutrición o niños que tienen mayor riesgo de caer a una desnutrición crónica.



KEILA AIDEL PIXCAR TZUNUN
Número de DPI 2729 08533 1406



Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

